ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI"

VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI N. 20 - 51016 MONTECATINI TERME

TEL. 0572 918635 - info: www.statalemontecatiniterme.it

ptic82200b@istruzione.it – ptic82200b@pec.istruzione.it

C.F.: 91030090475

decreto n. 1671

ISTITUTO COMPRENSIVO - "GALILEO CHINI"-MONTECATINI TERME
Prot. 0011032 del 14/11/2025
IV-5 (Uscita)

Albo online, Amministrazione Trasparente
Atti di Istituto
Alla docente GALIERO SANDRA
Alla D.S.G.A.

OGGETTO: decreto di affidamento incarico a docente interna per attivazione progetto: "Cibo, corpo, emozioni: Coltiviamo il benessere!"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), che recepisce in forma progettuale l'intervento di cui all'oggetto, finalizzato alla sensibilizzazione ed alla prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare;

VISTE in particolare le delibere degli OO.CC. (n. 2 del 10.11.2025 da parte del Collegio Unitario; n. 2 del 12.11.2025 da parte del Consiglio d'Istituto) con le quali è stata approvata la progettazione di cui al punto precedente, unitamente alla correlata attività formativa che vedono come referente ed esperta attuatrice la docente interna, Sig.ra Sandra Galiero;

CONSIDERATO che le attività in parola, che vedono come destinatari, prioritariamente le alunne e gli alunni delle classi prime di scuola sec. di 1°, nonché il personale scolastico e le famiglie, sono tese anche alla promozione di benessere a scuola e dunque sono in linea con specifico obiettivo regionale stabilito da USR;

VISTA la L. 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, commi da 494 a 517 in materia di acquisti nella P.A.;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche",* ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della L. 13 luglio 2015, n. 107, in particolare il Titolo V "*Attività negoziale*";

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2025 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 23.01.2025 con delibera n. 3;

CONSIDERATA la possibilità di coprire con fondi presenti in bilancio, ivi compresi quelli eventualmente residuati dai costi indiretti e/o spese di gestione di progettazioni PNRR aventi analoga finalità formativa;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dal D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, art. 25, c. 2, dalla L. 107/2015, art. 1, c. 78, e del s.m. D.I. 129/2018, artt. 3 e 44;

VISTO R.D. 18 novembre, n. 2440, recante "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la contabilità generale dello stato*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche*", ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato nella persona del D.S. non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DETERMINA

1. Di affidare lo svolgimento del prestazioni in parola per le ragioni esplicitate in preambolo, alla docente SANDRA GALIERO, psicologa clinica specializzata in disturbi d'ansia, disturbi alimentari e prevenzione del disagio giovanile;
2. Di quantificare gli interventi previsti in:
   - n. 24 ore complessive da effettuarsi sulle classi prime e seconde di sc. sec. 1°, distribuite come segue: n. 2 incontri da 1 ora cad. su ciascuna classe, da svolgere in compresenza con il personale docente di sc. sec., sulla base di calendarizzazione concordata con la doc. responsabile del Dipartimenti di Matematica e Scienze, prof.ssa Gagliano Giuliana.
   - n. max 4 ore di formazione-informazione da rivolgere al personale docente e/o alle famiglie degli alunni, sulla base di calendario da concordare con la scrivente.
3. di prevedere, quale compenso orario per le attività formative svolte il compenso di € 41,32 l.s., a carico del P.A. 2025 (P04).
4. La docente formatrice provvederà a rendicontare l'attività svolta *al di fuori del proprio orario di lezione* attraverso la compilazione di registro appositamente fornito dalla scuola.
5. Di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 recante "*Disposizioni in materia di Contratti Pubblici*", quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico Roberta Tommei;
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica - *Amministrazione trasparente, Sez. "Bandi e contratti"* – ai sensi della normativa sulla trasparenza, D. Lgs 33/2013.

DICHIARA INOLTRE

ai sensi del D.P.R. 445/200 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76, ***la mancata sussistenza di ipotesi di conflitto di interessi*** rispetto al ruolo di RUP.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Tommei

ROBERTA
TOMMEI
14.11.2025
13:25:12
GMT+01:00