ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI"
VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI N. 20 - 51016 MONTECATINI TERME
TEL. 0572 918635 - FAX 0572 773306 – info: www.statalemontecatiniterme.it
ptic82200b@istruzione.it – ptic82200b@pec.istruzione.it
C.F.: 91030090475

COMUNICATO NR. 12 del 2 settembre 2026

Al personale docente

OGGETTO: Uso degli strumenti di I.A. nelle attività didattiche – Informativa del D.S. - DOCUMENTO TECNICO-OPERATIVO PER I DOCENTI E CHECKLIST DI CONFORMITÀ

In attuazione dei Regolamenti (UE) 2024/1689 e (UE) 2016/679 ed in conformità con le Linee guida adottate dal MIM con decreto n. 166 del 9 agosto 2025, questa I.S. si è dotata di uno specifico Piano di Istituto e di un Regolamento per l'utilizzo degli strumenti di intelligenza artificiale nella scuola. I documenti in parola, assunti al n. 7956/2026 di protocollo, sono stati elaborati da Gruppo di Lavoro appositamente nominato e adottati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 17.06.2026, con la quale è stata disposta l'integrazione degli stessi nel Ptof 2025-2028. Il Collegio dei docenti, nella seduta del 30 giugno 2026, ha approvato a mezzo delibera n. 8 quanto stabilito dal Consiglio d'Istituto.

E' necessario che tutto il personale acquisisca adeguata conoscenza di detti documenti, i quali sono visionabili attraverso il sito web di Istituto statalemontecatiniterme.edu.it attraverso il seguente percorso: Scuola – Le Carte della scuola – Regolamenti e che si attenga scrupolosamente a quanto negli stessi definito.

A migliore intelligenza, si allegano al presente comunicato gli allegati n. 1 e n. 2 contenenti, rispettivamente, disposizioni operative e check list che ciascun docente dovrà avere cura di compilare ogni volta che riterrà opportuno utilizzare gli strumenti di I.A. previsti dal Regolamento (allegato 1 e allegato 2); il check list di conformità dovrà quindi essere compilato, firmato e conservato/inserito in apposita cartellina da riconsegnare all'Ufficio di segreteria al termine delle lezioni.

Dall'a.s. 2025-2026 questo Istituto ha inoltre organizzato azioni di formazione rivolte al personale scolastico, quali necessaria condizione per l'eventuale utilizzo dei sistemi previsti che, come si evince dalla lettura del Regolamento, non consentono mai l'inserimento di dati personali degli alunni e/o di dati soggetti a riservatezza amministrativa. Il personale non ancora formato potrà accedere alla formazione organizzata dalla scuola ed erogata da Vargiu Scuola (corso "Intelligenza artificiale – Governance e Responsabilità"), previa richiesta di link all'a.a. L. Nieri.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere direttamente rivolte al gruppo di lavoro per l'I.A., che è composto dai seguenti membri: Proff. Lorenzo Sbolci, Benedetta Cestone, Geppina Perone (Animatore Digitale e coordinatrice del gruppo).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Roberta Tommei

ROBERTA TOMMEI
02.09.2026 07:32:16 GMT+02:00

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI"
VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI N. 20 - 51016 MONTECATINI TERME
TEL. 0572 918635 - FAX 0572 773306 – info: www.statalemontecatiniterme.it
ptic82200b@istruzione.it – ptic82200b@pec.istruzione.it
C.F.: 91030090475

ALLEGATO 1 – DOCUMENTO TECNICO OPERATIVO

1. Finalità del documento

Il presente Allegato fornisce indicazioni operative ai docenti per un utilizzo conforme, consapevole e pedagogicamente efficace degli strumenti di Intelligenza Artificiale (IA) autorizzati dall'Istituto (Microsoft 365 for Education – Copilot).

L'IA è uno **strumento di supporto professionale**, non sostitutivo della funzione docente.

2. Principi operativi fondamentali

Ogni utilizzo dell'IA deve rispettare:

1. **Centralità della responsabilità docente**
   L'output generato dall'IA non è mai automaticamente valido. Il docente è responsabile della verifica, correzione e validazione.
2. **Divieto assoluto di dati personali**
   Non devono essere inseriti:
   - nomi di studenti;
   - riferimenti a famiglie;
   - situazioni disciplinari;
   - dati relativi a BES/DSA;
   - documenti interni della scuola.
3. **Uso trasparente**
   Se l'IA contribuisce alla produzione di materiali didattici, ciò deve essere noto nel contesto professionale e coerente con le policy interne.
4. **Controllo umano significativo**
   Nessuna decisione valutativa può essere delegata all'IA.

3. Usi consentiti

Il docente può utilizzare strumenti IA autorizzati per:

- progettare unità di apprendimento;
- generare tracce di esercizi;
- creare esempi o simulazioni;
- predisporre rubriche valutative (da validare);
- semplificare testi in forma anonima;
- costruire schemi riassuntivi;
- predisporre materiali per educazione civica digitale;
- svolgere attività di AI literacy.

4. Uso dimostrativo in classe

È consentito mostrare in classe, in modalità esclusivamente dimostrativa:

- il funzionamento di uno strumento IA;
- esempi di generazione di testo;

- casi di errore o "allucinazione" dell'algoritmo;
- possibili bias o distorsioni.

Condizioni obbligatorie:

- nessun dato personale inserito;
- nessun documento interno caricato;
- nessun account studente creato;
- nessuna interazione autonoma degli alunni.

Finalità: sviluppo del pensiero critico.

5. Gestione degli elaborati degli studenti

Gli studenti:

- devono dichiarare l'eventuale utilizzo di IA;
- non possono presentare come interamente proprio un elaborato generato integralmente dall'IA;
- devono dimostrare comprensione personale del contenuto.

Il docente può:

- richiedere spiegazione orale dell'elaborato;
- chiedere rielaborazione in presenza;
- verificare coerenza con il livello dello studente.

6. Errori comuni da evitare

- Copiare integralmente contenuti generati senza verifica.
- Inserire casi reali di studenti come prompt.
- Utilizzare l'IA per formulare giudizi personalizzati.
- Affidarsi all'IA per attribuire voti.

7. Uso di strumenti esterni (es. NotebookLM)

Strumenti esterni come NotebookLM:

- non sono autorizzati per attività ordinarie;
- possono essere utilizzati solo in progetti pilota autorizzati;
- non devono contenere dati personali o documenti interni.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI"
VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI N. 20 - 51016 MONTECATINI TERME
TEL. 0572 918635 - FAX 0572 773306 – info: www.statalemontecatiniterme.it
ptic82200b@istruzione.it – ptic82200b@pec.istruzione.it
C.F.: 91030090475

ALLEGATO 2 CHECKLIST DI CONFORMITÀ PER I DOCENTI (da utilizzare/compilare prima di ogni attività con IA)

A. Sicurezza e dati

- □ Non ho inserito dati personali.
- □ Non ho caricato documenti interni della scuola.
- □ Il materiale utilizzato è anonimo o pubblico.

B. Finalità

- □ L'uso è coerente con la programmazione didattica.
- □ L'IA è utilizzata come supporto, non come sostituzione.
- □ Non vi è alcuna decisione automatizzata su studenti.

C. Trasparenza

- □ Gli studenti sono informati delle regole di utilizzo.
- □ In caso di attività dimostrativa, non vi è interazione autonoma.

D. Valutazione

- □ L'IA non ha attribuito voti.
- □ L'elaborato dello studente è stato verificato con controllo umano.

E. Conformità normativa

- □ L'attività rientra nei casi d'uso a rischio nullo/minimo ai sensi del Regolamento (UE) 2024/1689.
- □ Sono rispettati i principi del Regolamento (UE) 2016/679.

N.B.: Se una sola risposta è negativa → sospendere l'attività e consultare il GLIA o il Dirigente.

DOCENTE: ……

ATTIVITA' SVOLTA CON GLI ALUNNI/E DELLA CLASSE: ……..

DATA E FIRMA del DOCENTE: …….