CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale IX

L'anno *duemilaventicinque*, addì 30 GENNAIO 2026, alle ore 17.30, si riunisce nei locali della scuola primaria "G. Pascoli" e dietro convocazione della Presidente, Sig.ra Costanza Maria Fanucci, il Consiglio d'Istituto, così costituito:
Componente genitoriale: Fanucci Costanza, **Giuliani** Beatrice, **Macaione** Fabrizio, **Mir Moini Nooscin, Parlanti** Sabrina, **Sassi** Silvia, **Zuardi** Titti. Tutti presenti, ad eccezione di Giuliani Beatrice. Presente anche la Sig.ra **Di Pollina Giada**, prima dei non eletti appartenente alla lista n. 2 e destinata dunque a succedere al posto della dimissionaria Sig.ra Lisa Pellegrini.
Componente docente: Biondi Franca, **Bonciolini** Anna, **Campioni** Elisabetta, **Nocerino** Maria Rosaria, **Pezone** Franca (segretaria verbalizzante), **Tana** Paola. Tutti presenti, ad eccezione di Paola Tana..
Componente ATA: Casolaro Filomena. Presente.
Presenti anche il D.S. e la D.S.G.A., chiamata ad intervenire sulle questioni di carattere contabile.
Constatata la validità della riunione per l'intervento del numero legale dei convenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, ponendo in discussione il seguente *"Ordine del giorno":*

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:
1) Approvazione verbale seduta precedente.
2) Dimissioni di componente genitoriale: informativa e surroga.
3) Variazioni al P.A. 2025: delibera su proposta della Giunta Esecutiva.
4) P.A. 2026 con allegata relazione illustrativa: delibera su proposta della GiuntaEsecutiva.
5) Fondo minute spese: delibera su proposta della Giunta Esecutiva.
6) Stipula contratti pluriennali: delibera di autorizzazione.
7) Adesione a reti di scuole: ratifica adesione a rete GIPS.
8) Varie ed eventuali.

Punto 1 o.d.g.: approvazione del verbale della seduta precedente.
Previa lettura del verbale della seduta precedente, i Consiglieri approvano all'unanimità il verbale della seduta precedente del 1° dicembre 2025.

Punto 2 o.d.g.: Dimissioni di componente genitoriale: informativa e surroga
Come già reso noto attraverso e mail inviate ai Consiglieri, la Sig.ra Lisa Pellegrini ha rassegnato le proprie dimissioni dall'organo per motivi personali, avendo tuttavia confermato la propria presenza all'interno del Comitato di Garanzia e del **Team emergenza antibullismo**. Legittimata alla surroga (componente genitoriale) è risultata la Sig.ra Di Pollina Giada, prima dei non eletti appartenente alla lista di cui faceva parte la Sig.ra Pellegrini.
I Consiglieri danno quindi il benvenuto alla nuova componente.

Punto 3 o.d.g.: Variazioni al P.A. 2025: delibera su proposta della Giunta Esecutiva.
La Presidente chiede alla D.S.G.A. di illustrare il documento, già approvato dalla Giunta Esecutiva, di cui tutti hanno comunque previamente preso visione

Pertanto, dopo avere ascoltato il D.S., la Presidente invita a votare e il Consiglio all'unanimità adotta la

DELIBERA N. 1:
Si approvano le variazioni al P.A., come da allegato "A".
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 4 o.d.g.: P.A. 2026 con allegata relazione illustrativa: delibera su proposta della Giunta Esecutiva.

La Presidente chiede alla DSGA di illustrare i contenuti della predisposta relazione programmatica e, coadiuvata dalla D.S.G.A. i dati contabili contenuti nel P.A. relativo all'esercizio 2026.

SENTITA la DSGA;
CONSTATATA la coerenza di quanto rappresentato con il PTOF 2025-2028;

PRESO ATTO delle risorse derivanti da finanziamenti europei, accertati ma non riscossi se non in piccola parte;
DATO ATTO della constatazione fatta " a consuntivo" di versamento di contributo volontario da parte delle famiglie in misura assolutamente inferiore rispetto alle aspettative;
DATO ATTO del parere favorevole della Giunta Esecutiva, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, adotta la

DELIBERA N. 2: si approva il P.A. 2026 con correlata relazione predisposta ed illustrata dal D.S. depositata agli atti della scuola con il Prot. n. 479/I-VI del 14.01.2026, che la Giunta esecutiva ha previamente approvata in data 14 gennaio u.s..
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 5 o.d.g.: Fondo Minute Spese: delibera su proposta della Giunta Esecutiva.

Sulla base di quanto disposto dall'art. 21 del D.I. 129/2018 in relazione al fondo economale per le minute e considerato che per garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività potrebbe rivelarsi necessaria l'acquisizione rapida di beni e servizi di modesta entità, nei limiti e modi previsti dal citato articolo, e del parere favorevole già espresso dalla Giunta Esecutiva in data 14 u.s., la Presidente Sig.ra Fanucco, chiede di votare ai Consiglieri che, con l'unanimità dei presenti, adottano la

DELIBERA N. 3
Si autorizza la DSGA ad utilizzare il fondo economale per le minute spese, regolato dall'art. 21 del D.I. 129/2018, in modo da poter attingere, nel caso si debba provvedere al pagamento di spese urgenti, indifferibili e di piccola entità, per un importo complessivo del fondo economale di euro 900,00 eventualmente reintegrabile con delibera del Consiglio d'Istituto, e con limite di spesa per euro 200,00 per singolo acquisto.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 6 o.d.g.: stipula contratti pluriennali: delibera di autorizzazione.
Il D.S. ricorda ai presenti che il prossimo agosto 2026 scadrà il contratto di assicurazione integrativa. I Consiglieri condividono l'opportunità di siglare tale contratto, che rappresenta un'estensione rispetto a quanto garantito dall'Inail. Si osserva infatti che la maggior parte degli infortuni in cui incorrono gli alunni accadono in palestra o in classe e determinano situazioni, per fortuna non gravi, che comportano spese mediche e/o riparazione di oggetti – quali gli occhiali – che resterebbero esclusi dalla tutela dello Stato. Dietro proposta della Presidente, Sig.ra Fanucci, e del Consigliere Macaione, la componente genitoriale del Consiglio si farà carico di fare presente agli altri genitori l'importanza di pagare almeno la quota assicurativa, ed auspicabilmente il contributo volontario da cui in realtà vengono prese le somme da versare, sia per l'assicurazione che per il diario, che per i corsi di inglese o acquisto di giochi nella sc. infanzia, rendendosi disponibile ad aiutare quei genitori che fossero in difficoltà per le modalità del pagamento con PagoPa.
Considerato poi che dalla pluriannualità del Contratto si ricavano condizioni di maggiore vantaggio per la scuola, i Consiglieri si esprimono favorevolmente rispetto alla stipula di nuovo contratto assicurativo pluriennale.
Pertanto, con l'unanimità dei presenti, il Consiglio d'Istituto adotta la

DELIBERA N. 4:
Si autorizza il D.S. a stipulare nuovo contratto assicurativo pluriennale, con durata da definirsi dal D.S. sulla base delle migliori condizioni del mercato e del vantaggio per la scuola.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 7 o.d.g.: Adesione a reti di scuole: ratifica e adesione a rete GIPS.
Preliminarmente, il D.S. comunica di avere firmato l'Accordo di rete "Scuole che promuovono salute", autorizzato in precedenza dal C. Istituto (in data 1 dicembre 2025).
Illustra poi i contenuti dell'accordo di rete GIPS, promosso da USP, relativo all'utilizzo della piattaforma Cattaneo e di procedure condivise con le scuole toscane per la definizione ed il reclutamento degli organici



e per la gestione comune di processi amministrativi, in collaborazione con gli uffici scolastici territoriali competenti, procedure che risultano semplificate dall'utilizzo di particolari piattaforme.

Essendo la piattaforma in parola messa a disposizione dalla scuola capo fila della rete (I.P.S.A:R. Matteotti di Pisa), grazie anche al coordinamento provinciale della scuola "A. Frank" di Pistoia, è richiesto a tutte le scuole aderenti il pagamento della somma complessiva di € 240,00 per i quattro anni di durata dell'Accordo stesso.
UDITO il DS e inviati a votare dalla Presidente, Sig.ra Fanucci Costanza, i Consiglieri adottano all'unanimità la

DELIBERA N. 5:
Si approva l'adesione all'accordo di rete "GIPS".
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 8 o.d.g.: Varie ed eventuali.

Si chiede conferma dell'effettuazione dei programmati lavori di ristrutturazione della scuola sec. 1°: il D.S. risponde affermativamente, precisando che a detto scopo le operazioni di scrutinio finale e gli esami conclusivi del primo ciclo dell'istruzione si svolgeranno all'interno del plesso Pascoli.
Il Consigliere Macaione chiede poi chiarimenti circa il "gestore" del servizio di trasporto, riferendo di alcune criticità riportate da altri genitori. Il D.S. risponde che la competenza in proposito è dell'E.L. cui andranno indirizzate le lamentele del caso.
Infine, la Consigliera Fanucci chiede di verificare se la scuola abbia la possibilità di coprire, anche in parte, le spese dei corsi pomeridiani di inglese della scuola secondaria. Risponde il D.S. che la gratuità dei corsi, nel 2024-2025 ha riguardato proprio la scuola secondaria (mentre gli alunni della scuola primaria li hanno pagati con contributo volontario); nell'a.s. in corso, la gratuità è stata prevista per la scuola primaria. La Presidente chiede comunque di verificare se via sia la possibilità di una contribuzione, anche parziale, per il pagamento della tassa d'esame.

Il Presidente, Sig.ra Fanucci Costanza Maria

Il Segretario, ins. F. Pezone

Allegato "A"
al Verbale del C. Istituto del 30.01.26

ISTITUTO COMPRENSIVO
"GALILEO CHINI"
51016 MONTECATINI TERME VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI, 20 C.F. 91030090475 C.M. PTIC82200B

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23/01/2025.

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

SENTITA la Giunta del C.I. in data 14 gennaio 2026

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
19	21752.00	1 e 2 Integrazione funzuine amministrative e didattiche
20	1428.61	RIMBORSI PER SOMME NON DOVUTE
21	3500.00	CONTRIBUTI CORSI KET A.S. 24/26
22	300.00	CONTRIBUTI ISTITUTO PROFESSIONALE LUIGI EINAUDI
23	1190.40	RIMBORSO FATTURE ASL 3
24	28.00	PAGAMENTO QUOTA PER TEATRO PISTOIA NUOVI ARRIVATI
25	504.85	CONTRIBUTI MIM per Dispersione o altrro
26	-1584.00	VARIAZIONI IN DIMINUZIONI SU PEZ
27	-11057.60	RIDUZIONE STANZIAMENTO PER CONTRIBUTI GENITORI NON RICEVUTI

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale 2025

PROPONE AL C.I.

di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2025

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02|01/03	FONDI SOCIALI PEZ FSE+	25.124,00	0,00	-1.584,00	23.540,00
03|01	DOTAZIONE ORDINARIA	24.391,33	12.719,01	21.752,00	58.862,34
03|05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	0,00	0,00	504,85	504,85
05|06/02	Contributo Istituto Prof.le Einaudi Pistoia - Borsa Studio " Lombardini"	0,00	0,00	300,00	300,00
05|06/10	Azienda USL Toscana Centro	0,00	0,00	1.190,40	1.190,40
06|01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	32.000,00	0,00	-11.053,20	20.946,80
06|04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	40.000,00	7.250,55	28,00	47.278,55
06|05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	7.540,00	0,00	-4,40	7.535,60
06|10/02	Contributo Corsi Ket -Trinity	0,00	6.116,00	3.500,00	9.616,00
08|06/07	RIMBORSI ,RECUPERI E RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	1.428,61	1.428,61
				16.062,26	

ISTITUTO COMPRENSIVO
"GALILEO CHINI"
51016 MONTECATINI TERME VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI, 20 C.F. 91030090475 C.M. PTIC82200B

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A|01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	19.651,53	7.000,00	8.000,00	34.651,53
A|02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	15.677,72	6.442,61	8.613,39	30.733,72
A|03	DIDATTICA	73.268,43	114,80	-7.820,75	65.562,48
A|03/11	Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -DM 65/2023 - CIP:P-29936CUP H24D23001330006	130.498,40	0,00	1.428,61	131.927,01
A|05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	46.202,00	35.250,55	28,00	81.480,55
A|05/02	Attività formativa verso alunni Montecatini Terme nell'UNESCO L.77/2006	7.000,00	0,00	21,79	7.021,79
P|02/04	PROGETTO P.E.Z. FSE+	30.902,92	0,00	-1.584,00	29.318,92
P|02/08	PROGETTO "Scuola e comune verso nuove opportunità formative"	17.600,00	0,00	2.684,82	20.284,82
P|02/20	PROGETTO "A caccia di rischi"	750,00	0,00	1.190,40	1.940,40
P|03/01	PROGETTO "Trinity-Cambridge-Ket-"	0,00	6.116,00	3.500,00	9.616,00
				16.062,26	

Data, 14/01/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prot. Roberta Tommei