ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI"
VIALE SAN FRANCESCO D'ASSISI N. 20 - 51016 MONTECATINI TERME
TEL. 0572 918635 - info: www.statalemontecatiniterme.it
ptic82200b@istruzione.it – ptic82200b@pec.istruzione.it **C.F.: 91030090475**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "GALILEO CHINI"-MONTECATINI TERME
Prot. 0002742 del 02/04/2024
IV-5 (Uscita)

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

All'Albo on line – Sito web

OGGETTO: DECISIONE a contrarre – AVVISO di selezione per il reclutamento di esperti cui affidare le gestione di percorsi formativi nell'ambito del progetto PNRR – "Didattica Digitale Integrata e formazione verso la transizione digitale del personale scolastico"– D.M. 66/2023 - "CHINI DIGITALE"

(*CUP*: H24D23002360006; *CODICE PROGETTO:* M4C1I2.1-2023-1222 P-34827)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina d'avvio acquisita agli atti della scuola con il Prot. n. 2723 del 28 marzo u.s., il cui contenuto viene integralmente richiamato dal presente Avviso;

DATO ATTO , in particolare, delle esigenze formative della scuola in relazione alla parte del progetto "CHINI DIGITALE", afferente i "percorsi formativi", cui si ritiene opportuno dare inizio di attuazione a partire dal prossimo mese di aprile;

VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 141549 del 07.12.2023 con cui sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025, come rivisto ed integrato con delibere n. 3 del 27.10.2023 da parte del Collegio Unitario dei Docenti e n. 2 del 27.11.2023 da parte del Consiglio d'Istituto;

VISTE le delibere degli OO.CC. (n. 4 del 29.01.2024 del Collegio Docenti e n. 6 del 30.01.2024 del Consiglio d'Istituto) di approvazione del progetto "CHINI DIGITALE" in adesione all'Avviso di cui al D.M. 66/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 punto 2) del 30.01.2024 con cui il D.S. veniva autorizzato ad assumere l'incarico di RUP;

VISTO l'Accordo di Concessione siglato dall'Unità di Missione in data 18.02.2024 con Prot. n. 21678 sulla base del progetto "CHINI DIGITALE" (id. progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34827);

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2024 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 30 gennaio 2024 con delibera n. 3;

VISTO il decreto n. 1230 Prot. 2025/IV-5 del 5 marzo 2024, di assunzione nel P.A. 2024 della somma autorizzata dall'Unità di Missione e pari a € 92.701,70

REPUTATO OPPORTUNO rimandare alla parte iniziale del successivo a.s. l'attivazione dei "laboratori sul campo", pensati anche con il fine di rafforzare alcune delle competenze oggetto dei percorsi formativi stessi;

ACCERTATO che non esistono convenzioni attive Consip per la gestione dei percorsi formativi che questa I.S. intende attivare;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possano essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

DATO ATTO dei criteri deliberati dal C. Istituto con delibera n. 7 del 30.01.2024 ;

DATO ATTO che con Prot. n.2027/IV-5 del 05.03.2024 e sulla base della delibera n. 6 punto 2) adottata dal C. Istituto in data 30.01.2024, il D.S. Prof.ssa Roberta Tommei ha assunto a titolo non oneroso il ruolo di RUP, avendo dichiarato a mezzo Prot. 2028/IV-5 pari data, l'inesistenza di conflitti d'interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto , nonché l'inesistenza di situazioni di incompatibilità;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

Per i motivi espressi nella premessa e per le specifiche date nella determina d'avvio dell'intera procedura (Prot. 2723 del 28 marzo u.s.) , che si intendono integralmente richiamati,

EMANA

il presente Avviso finalizzato alla selezione di docenti tra il personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto formatore e di tutor relativamente alla gestione di percorsi formativi rivolti al personale scolastico, della durata di n. 15 ore ciascuno, in conformità a quanto previsto dalla progettazione "CHINI DIGITALE" e delle indicazioni operative emanate dal MIM con Prot. n. 141549 del 07.12.2023, come di seguito precisato:

Art. 1 – Percorsi formativi previsti

1. Si prevede l'attivazione dei seguenti percorsi formativi, precisando che la concreta relativa attivazione dipenderà dall'effettiva adesione del numero minimo necessario di corsisti (almeno 15 che conseguano l'attestato finale), a sua volta dipendente dal calendario delle attività:

a) **ARGO: N. 3** percorsi, uno/due dei quali da attivarsi quanto prima (l'altro/gli altri da settembre- ottobre pp.vv.), aventi ad oggetto le modalità di accesso e di utilizzo del portale Argo didup (inserimenti: orario, firme di presenza, presenze, assenze, ritardi, uscite anticipate, argomento lezioni/attività didattiche; Bacheca: modalità di utilizzo e comunicazione con le famiglie; ricevimento genitori; condivisione di documenti). Il percorso da attivarsi quanto prima sarà prioritariamente rivolto al personale di scuola dell'infanzia.

b) **BEE BOT: N. 1** percorso da attivare quanto prima avente ad oggetto: introduzione al funzionamento e all'utilizzo didattico delle piattaforme robotiche. Le funzionalità del Bee bot: programmazione, e memorizzazione dei comandi; pausa; cancellazione; esemplificazione e costruzione di percorsi didattici.

c) **SCRATCH: N. 1-2** percorsi aventi ad oggetto: i principi del coding e della programmazione a blocchi. Le principali tecniche di programmazione attraverso l'uso del software di programmazione visuale Scratch; creazione di giochi, storie, scenari, personaggi, cui dare vita facendoli interagire tra loro tramite la

programmazione; creazione degli algoritmi che regolano le interazioni tra i personaggi della storia; utilizzo del software come strumento di sviluppo della creatività degli alunni, della loro capacità di raccontare le storie create, di comprensione delle dinamiche e degli sviluppi attraverso le conoscenze acquisite in ambito Stem (il corso dovrà mettere i corsisti in condizione di saper guidare i propri studenti nella realizzazione di progetti didattici con Scratch).

d) **EXCEL – POWER POINT: N. 1-2** percorsi aventi ad oggetto: le funzionalità di Excel; creare grafici con Excel; le macro con Excel; analizzare dati e gestire elenchi/data base. Power point: le conoscenze base per essere operativi; utilizzo di strumenti avanzati; presentazioni efficaci attraverso slide di impatto (n. 1 corso da attivarsi quanto prima ed uno da attivarsi nel corso del prossimo a.s.)

e) METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE: N. 1 percorso avente ad oggetto: l'utilizzo di alcune piattaforme didattiche digitali utili ad avvicinare gli alunni all'uso creativo del computer e alla produzione musicale. In particolare, il corso verterà sull'utilizzo di Chrome Music Lab, Musicators, Musicca, Musescore, tutte piattaforme inclusive, trasversali e facilmente calibrabili in base ad età e caratteristiche degli alunni.

f) STRUMENTI E METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE: N. 1 percorso avente ad oggetto l'utilizzo di varie metodologie, quali: learning by doing, cooperative learning, jigsaw, roleplay, storytelling, inquiry based learnng, flipped classroom. Il percorso dovrà fornire ai discenti le conoscenze necessarie delle varie metodologie di insegnamento e dovrà metterli in condizione di utilizzarle concretamente, unendo alla parte teorica quella di pratica sperimentazione, esercitazioni e messa in atto.

g) TECNOLOGIE DIGITALI per l'INCLUSIONE SCOLASTICA: N. 2 corsi, uno dei quali da attivarsi quanto prima e l'altro nella parte iniziale del successivo a.s., dedicati prioritariamente ai docenti di sostegno, aventi ad oggetto: analisi del nuovo modello di PEI, alla luce delle modifiche apportate dal DM 153/2023 al DI 182/2020; strategie di gestione della classe, in presenza di situazioni problematiche, nell'ottica della costruzione di una relazione efficace e costruttiva tra docenti e studenti; condivisione di indicazioni su ausili e strumenti digitali per adattare testi e materiali didattici in modo da renderli personalizzati ed accessibili e quindi adatti ai bisogni educativi degli studenti nell'ottica di una piena attività e partecipazione di tutti gli studenti.

Art. 2 Figure professionali richieste

1. Per ciascun percorso, da svolgersi in presenza o in modalità blended (parte in presenza e parte on line con modalità sincrona) sono richiesti N. 1 esperto formatore e N. 1 tutor.
2. Il **formatore** dovrà essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze che risultino pienamente aderenti ai contenuti e agli obiettivi del percorso formativo per il quale si propone la candidatura; dovrà inoltre essere perfettamente a conoscenza del progetto "CHINI Digitale", e di tutte le diposizioni normative correlate.
3. Il formatore dovrà predisporre un project work, da presentare unitamente alla candidatura. Inoltre, il formatore è tenuto:
   - a realizzare gli incontri formativi, secondo il calendario e nel rispetto delle indicazioni e delle modalità stabilite dalla scuola conferente, rigorosamente al di fuori del proprio orario di servizio;
   - a partecipare agli incontri di carattere organizzativo fissati dal D.S. ed a relazionare periodicamente circa l'andamento delle attività;

- a provvedere alla stesura di una relazione finale.

4. Sulla base delle istruzioni operative, per ogni ora di formazione è previsto il compenso di € 122,00 orari, da corrispondersi in funzione delle ore effettivamente prestate e da ritenersi omnicomprensivi di qualsivoglia onere/contributo a carico del percettore o dell'Amministrazione.
5. Il **tutor** dovrà coadiuvare il formatore durante tutto il percorso formativo, adempiendo in particolare ai seguenti compiti:
   - collaborare con l'esperto interno alla predisposizione del materiale didattico necessario e di quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
   - accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e delle parti della piattaforma necessarie a garantire l'avvio ed il monitoraggio dei percorsi;
   - acquisire i dati anagrafici dei corsisti e le altre informazioni necessarie;
   - collaborare alla documentazione delle attività e inserire tutti i dati necessari in piattaforma al fine di interagire con l'Autorità di gestione;
   - curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti, in relazione al numero minimo previsto e tenuto coto del massimo delle assenze consentito;
   - curare il monitoraggio fisico del percorso, partecipare agli incontri di carattere organizzativo indetti dal D.S. e relazionare periodicamente a quest'ultimo circa l'andamento delle attività.
6. Al **tutor** viene corrisposto, sulla base delle istruzioni operative, per ogni ora di attività prestata al di fuori del proprio orario di servizio, formazione è previsto il compenso di € **34,00** orari, da ritenersi omnicomprensivi di qualsivoglia onere/contributo a carico del percettore o dell'Amministrazione.

Art. 3 Periodo di svolgimento dell'incarico

1. I percorsi formativi saranno attivati nei periodi indicati nell'Art. 1..
2. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte dei candidati, ad assicurare la propria disponibilità nei periodi richiesti.
3. Le attività formative dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e concludersi secondo il calendario definito dalla scuola conferente. In ogni caso tutte le attività formative dovranno essere concluse – con rilascio finale di attestato – entro il 30 settembre 2025.

Art. 4 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

2. Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

3. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 5 Criteri di selezione

1. La valutazione delle istanze sarà effettuata sulla base dei requisiti di ammissione e del possesso dei titoli/esperienze/attività come da sottostante tabella:

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO per titolo
Titolo di studio: Laurea V.O./specialistica/magistrale		10 punti
Diploma di sc. sec. 2^		5 punti
Docente di ruolo di matematica e/o tecnologia		5 punti
Docente di ruolo sul sostegno		5 punti
Certificazioni informatiche riconosciute dal Mim su Excel e Power Point (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max. 20 punti	5 punti per certificazione
Altre certificazioni informatiche (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 10 punti	2 punti per certificazione
Altri titoli/esperienze Corsi di formazione/aggiornamento/seminari aventi ad oggetto le tematiche dei percorsi (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 15 punti	5 punti per ogni corso, se gestiti in qualità di formatore; 2 punti per corso se corsista
Esperienze professionali specifiche svolte in qualità di docente esperto, formatore o tutor in progetti finanziati con i fondi europei (*N.B.: documentare producendo attestati/lettere d'incarico/contratti, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 30 punti	10 punti per ogni corso
Animatore digitale, componente del Team a supporto dell'Animatore Digitale, F.S. Area Inclusione	Max 10 punti	2 punti per ciascuno degli ultimi 5 anni

2. In caso di candidatura per più ruoli (sia per la figura di formatore esperto che del tutor) all'interno dello stesso percorso, ai fini dell'affidamento dell'incarico si dovrà necessariamente optare per un solo ruolo. In mancanza di puntuale richiesta dell'aspirante, si procederà d'ufficio, dando precedenza alla figura di esperto.
3. In caso di manifestata disponibilità a rivestire il ruolo di tutor rispetto ad una pluralità di percorsi formativi: sarà necessario optare per un solo percorso formativo, al fine di garantire l'accesso ad un maggior numero di persone. Nel caso in cui le candidature a "tutor" fossero inferiori alle necessità della scuola, potrà essere consentito lo svolgimento del ruolo di tutor su una pluralità di percorsi, solo previa verifica di concreta fattibilità sulla base dei calendari definiti o da definire.

Art. 6 Modalità e termini di partecipazione

1. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta *esclusivamente* sull' apposito modello – ALL.NR. 1: istanza di partecipazione, corredata da: ALL. NR.2: valutazione della candidatura; curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento. All'istanza, l'aspirante formatore dovrà allegare project work indicante contenuti ed obiettivi del percorso. La documentazione in parola, pena l'esclusione, dovrà essere consegnata alla segreteria dell'istituto brevi manu o utilizzando uno dei seguenti indirizzi **mail2**ptic82200b@istruzione.it – ptic82000b@pec.istruzione.it (inserire nell'oggetto la dicitura: **"Partecipazione Avviso selezione Percorsi Formativi".**
2. La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 10 aprile 2024.**
3. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.
4. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.
5. Dovrà inoltre essere compilato l'ALL. NR. 3- Dichiarazione insussistenza di cause ostative.

Art. 7 Valutazione comparativa e pubblicazione delle relativa graduatoria

1. Il Dirigente scolastico provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, attraverso commissione opportunamente nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte.
2. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).
3. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.statalemontecatiniterme.edu.it , nell'apposita sez. Albo on- line.
4. A conclusione della comparazione dei titoli saranno predisposte le graduatorie.
5. Ai fini dell'individuazione degli incaricati, e prima del conferimento dell'incarico, il dirigente scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda. Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta.
6. Il Dirigente scolastico provvederà alla formazione e alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione scolastica.

7. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al dirigente scolastico **entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive.
8. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola – in Amm.ne Trasparente e in Albo on-line.
9. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

Art. 8 Clausola di salvaguardia

Qualora il docente che ha presentato la propria disponibilità non dovesse fare più parte di questa I.S. nell'a.s. 2024-25, si renderà necessario procedere a un nuovo avviso interno.

Art. 9 Trattamento dati – Privacy

I dati forniti in occasione della partecipazione al presente procedimento e al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal Reg. UE 679/2016. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui al predetto regolamento europeo. Si allega atto di informazione ai sensi dell'art. 13 Reg. 679/2016 relativamente al trattamento dei dati personali e dichiarazione di consenso al trattamento dei dati, da restituire debitamente compilata e firmata.

Art. 10 Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.vo 36/2023, R.U.P è il D.S. Prof.ssa Roberta Tommei.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Roberta Tommei

ROBERTA
TOMMEI
02.04.2024
09:04:12
GMT+01:00

ALLEGATO NR. 1 – Istanza di partecipazione a selezione esperto formatore e/o tutor nei percorsi formativi nell'ambito del progetto PNRR – "Didattica Digitale Integrata e formazione verso la transizione digitale del personale scolastico"– D.M. 66/2023 - "CHINI DIGITALE"

(*CUP*: H24D23002360006; *CODICE PROGETTO:* M4C1I2.1-2023-1222 P-34827)

Al D.S. I.C. "Galileo Chini" – Montecatini Terme

Il/la sottoscritto/a nato/a a (_____) il_____ residente___prov. __

in via _____ codice fiscale_____ e-mail _____

tel. _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per rivestire il ruolo di (*crocettare il profilo di interesse*):

- **A) FORMATORE**
- **B) TUTOR**

Rispetto ai percorsi formativi descritti sub art. 1 dell'Avviso: (*crocettare il percorso di interesse):*

a) ARGO: N. 3 percorsi, uno/due dei quali da attivarsi quanto prima (l'altro/gli altri da settembre- ottobre pp.vv.);

b) BEE BOT: N. 1 percorso;

c) SCRATCH: N. 1-2 percorsi;

d) EXCEL – POWER POINT: N. 1-2 percorsi;

e) METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE: N. 1 percorso;

f) STRUMENTI E METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE: N. 1 percorso;

g) TECNOLOGIE DIGITALI per l'INCLUSIONE SCOLASTICA: N. 2 percorsi.

Il sottoscritto CHIEDE pertanto di essere inserito/a nella graduatoria di personale interno per la gestione dei percorsi formativi. A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto del Progetto "CHINI DIGITALE"

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;

- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- possedere titoli e competenze specifiche adeguate a trattare i percorsi formativi scelti;
- essere in servizio presso il plesso _____;
- essere informato/a che l'istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione da cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso.

Dichiara poi di:

- essere disponibile ad attivare, in qualità di:

  ☐ FORMATORE ☐ TUTOR

- Il/i percorso/i formativi sopra indicato/i, nel rispetto dei contenuti e delle disposizioni previste e/o richiamate dall'Avviso di selezione;
- di garantire che lo svolgimento del ruolo richiesto non sarà di pregiudizio allo svolgimento delle attività afferenti la funzione docente e le eventuali altre oggetto di specifico incarico già in essere;
- essere consapevole della necessità di redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Infine, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto "G. CHINI" di Montecatini Terme al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy" e del Regolamento UE 2016/679 , titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Come previsto dall'Avviso, allega alla presente:

1. Fotocopia Carta di Identità in corso di validità;
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;
3. Scheda di valutazione della candidatura (allegato 2);
4. Project work (solo in casi di candidatura al ruolo di formatore).

Luogo e data, _____

Firma _____

ALLEGATO NR. 2 – Valutazione della candidatura Avviso pubblico di selezione **a selezione esperto formatore e/o tutor nei percorsi formativi nell'ambito del progetto PNRR – "Didattica Digitale Integrata e formazione verso la transizione digitale del personale scolastico"– D.M. 66/2023 - "CHINI DIGITALE"**

(*CUP*: H24D23002360006; *CODICE PROGETTO:* M4C1I2.1-2023-1222 P-34827)

Il sottoscritto/a _____ nato a _____( )

il _____ residente a _____ prov. _____ in via _____ codice fiscale: _____ e-mail: _____ tel.: _____

consapevole delle dichiarazioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 , **DICHIARA** di essere in possesso requisiti di ammissione e del possesso dei titoli/esperienze/attività come da sottostanti tabelle:

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO per titolo	PUNTEGGIO a cura del candidato
Titolo di studio: Laurea V.O./specialistica/magistrale		10 punti	
Diploma di sc. sec. 2^		5 punti	
Docente di ruolo di matematica e/o tecnologia		5 punti	
Docente di ruolo sul sostegno		5 punti	
Certificazioni informatiche riconosciute dal Mim su Excel e Power Point (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max. 20 punti	5 punti per certificazione	
Altre certificazioni informatiche (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 10 punti	2 punti per certificazione	
Altri titoli/esperienze Corsi di formazione/aggiornamento/seminari aventi ad oggetto le tematiche dei percorsi (*N.B.: documentare producendo attestati, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 15 punti	5 punti per ogni corso, se gestiti in qualità di formatore; 2 punti per corso se corsista	
Esperienze professionali specifiche svolte in qualità di docente esperto, formatore o tutor in progetti finanziati con i fondi europei (*N.B.: documentare producendo attestati/lettere d'incarico/contratti, a meno che non siano già agli atti della scuola)*	Max 30 punti	10 punti per ogni corso	
Animatore digitale, componente del Team a supporto dell'Animatore Digitale, F.S. Area Inclusione	Max 10 punti	2 punti per ciascuno degli ultimi 5 anni	

DICHIARA inoltre

sotto la propria responsabilità che i dati e i titoli del Curriculum Vitae sono veritieri ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione dichiarata e/o allegata alla presente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Luogo e data, _____ Firma _____

ALLEGATO NR. 3 - Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Procedura di selezione esperto formatore e/o tutor nei percorsi formativi nell'ambito del progetto PNRR – "Didattica Digitale Integrata e formazione verso la transizione digitale del personale scolastico"– D.M. 66/2023 - "CHINI DIGITALE" (*CUP*: H24D23002360006; *CODICE PROGETTO:* M4C1I2.1-2023-1222 P-34827)

Al D.S. I.C. "Galileo Chini" – Montecatini Terme

Il sottoscritto/a _____ nato a _____( )

il _____ residente a _____ prov. _____ in via _____ codice fiscale: _____ e-mail: _____ tel.: _____

consapevole delle dichiarazioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di "Incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi" come delineato dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei PNRR, in particolare di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati;
- che non sussistono altre cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Luogo e data, _____

Firma _____