ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO CHINI" – MONTECATINI TERME

ISTITUTO COMPRENSIVO - "GALILEO CHINI"-MONTECATINI TERME
Prot. 0009208 del 31/07/2026
VII-5 (Uscita)

Agli alunni e alle loro famiglie
Alle II.SS. della Provincia
All'Albo on-line
Agli atti e sul sito web

OGGETTO: DECRETO 1798 per avvio procedura e decisione a contrarre per AVVISO di selezione rivolto a docenti interni di questa o altre II.SS. (in collaborazione plurima) per l'attivazione dei moduli formativi: 217277, 221756 e 221759, in attuazione del progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" - Interventi di cui al decreto MIM n. 38/2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 – Formazione docenti.

CUP: H24D26001950007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studentI;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR00;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077); il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";

VISTO l'Avviso n. 95165 del 24.04.2026 con cui viene data alle scuole la possibilità di attivare interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal P.N. all'interno dei singoli obiettivi specifici;

PRESO ATTO delle delibere degli OO.CC. della scuola, di adesione all'Avviso in oggetto (cfr. del.n. 16 del Collegio Unitario del 14.05.2026 e n. 6 del Consiglio d'Istituto del 15.05.2026);

CONSIDERATO che questa I.S. ha ricevuto a mezzo prot. MIM AOOGABMI 148735 DELL'11 GIUGNO 2026, assunta agli atti della scuola al Prot. n.7650 del 13.06.2026, notifica di autorizzazione del progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" , per la realizzazione, entro la data del 31.07.2027 dei previsti n. 7 moduli per un importo complessivo di € 42.420,00;

CONSIDERATO che sulla piattaforma dedicata la progettazione in parola ha assunto, a far data dal 12.06.2026, lo stato di "autorizzata" per l'importo di € 42420,00;

CONSIDERATO, in particolare, che il progetto in parola prevede all'attivazione finalizzati al potenziamento delle competenze del personale docente attraverso specifiche attività di formazione con n. 7 moduli della durata di n. 30 ore cad.;

CONSIDERATO che è stato acquisito il CUP **H24D26001950007** ;

DATO ATTO dell'avvenuta assunzione della somma autorizzata nel P.A. 2026, a mezzo decreto 1776, Prot. 7651 del 13 giugno 2026;

DATO ATTO dell'avvenuta assunzione di RUP da parte del D.S, come da prot. 7652 del 13 giugno u.s.;

CONSIDERATO che il decreto di cui al precedente punto dà conto anche dell'assenza di cause di conflitto di interessi e obblighi di astensione;

CONSIDERATO che il progetto formativo in parola prevede la realizzazione di n. 7 moduli formativi finalizzati ad implementare le competenze del personale docente in materia di: gestione dei gruppi sezione/classe (n. 1 per la scuola dell'infanzia; n. 1 per gli altri ordini), gestione casi comportamentali problematici (n. 1 per tutti gli ordini), analfabetismo funzionale (n. 1 per tutti gli ordini); yoga come pratica di benessere (n. 1 per tutti gli ordini); la didattica della musica (n. 1 prioritariamente, ma non esclusivamente dedicato ai docenti di scuola primaria); l'utilizzo di piattaforme educative (n. 1 per tutti gli ordini);

PRESO ATTO della nota MIM a firma S. Montesarchio prot. 1193041 del 28.07.2026 che dispone il differimento dei termini per l'avvio del primo modulo formativo al 22 settembre 2026;

CONSIDERATA dunque la necessità di attivarsi quanto prima per l'organizzazione dei percorsi formativi, per adempiere agli impegni previsti nel rispetto della normativa europea e delle disposizioni attuative correlate;

DATO ATTO degli accordi presi e delle proposte ricevute dal personale interno della scuola, relativamente ad alcuni dei percorsi formativi programmati, ed esattamente quelli contrassegnati sulla piattaforma dai nn. **: 217277 (il benessere attraverso le pratiche di yoga) , 221756 (la didattica della musica nel primo ciclo dell'istruzione e 221759** (piattaforme educative);

DATO ATTO della necessità di ulteriore raffronto con la commissione Formazione e Aggiornamento professionale e con il Collegio tutto per la definizione dei contenuti, nel dettaglio degli altri moduli formativi previsti dalla progettazione in parola;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa ed integralmente richiamate:

1.di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione interna ed in collaborazione plurima per reclutamento di personale per lo svolgimento delle attività previste da n. 3 moduli formativi (contrassegnati sulla piattaforma dedicata dai nn. **217277 , 221756, 221759) costituenti parte de**l progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-TO-2026-341.

2. Nel caso di impossibilità a reperire personale interno all'Istituzione scolastica o in collaborazione plurima, si procederà con un avviso esterno o tramite una procedura di gara per acquisire un servizio di formazione con un operatore economico.

3. Ciascuno dei moduli formativi progettati consta di n. 30 ore che dovranno essere gestite da un formatore esperto coadiuvato da un tutor ed essere svolte nel corso dell'a.s. 2026-2027, fermo restando che almeno un modulo dovrà essere avviato entro e non oltre il 22 settembre 2026;

4. I compensi orari fissati nella misura prevista dal progetto presentato, sulla base delle UCS sono di Euro 70,00/ora lordo Stato per gli esperti formatori, Euro 30,00/ora lordo Stato.

E **INDICE**

La seguente procedura di selezione interna e, in subordine, in collaborazione plurima, per reclutamento di personale per lo svolgimento delle attività previste dal progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" cui ai n. 3 moduli formativi di seguito specificati:

N. Modulo	**Tipologia modulo**	**Titolo Modulo**	**N. ore esperti e tutor**	**Destinatari**
217277	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	IL BENESSERE ATTRAVERSO LE PRATICHE DI YOGA 1	30	15-20 partecipanti (vari segmenti primo ciclo)
221759	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	PIATTAFORME EDUCATIVE	30	15-20 partecipanti (vari segmenti primo ciclo)

221756	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	LA DIDATTICA DELLA MUSICA nel Primo ciclo dell'istruzione		15-20 partecipanti (vari segmenti primo ciclo)

Come precisato in premessa, le attività di cui alla progettazione in parola dovranno iniziare entro e non oltre il 22 settembre p.v. (data entro la quale dovrà essere avviato almeno un modulo formativo) e dovranno terminare entro il 31 luglio 2027 (e comunque non oltre il 31 agosto 2027).

Tutte le attività dovranno avere luogo al di fuori dell'orario di servizio, sia relativamente a formatori e tutor, che relativamente ai corsisti.

DESCRIZIONE del PROGETTO:

Il progetto vuole fornire al personale docente dei vari ordini adeguate competenze per l'attivazione di strategie efficaci per la gestione dei gruppi-sezione e/o classe e per la creazione di un ambiente positivo e stimolante per l'apprendimento degli studenti.

In particolare:

- Il modulo n. **217277** "**IL BENESSERE ATTRAVERSO LE PRATICHE DI YOGA**" vuole avvicinare i docenti alla pratica dello yoga, inteso come strumento finalizzato a garantire il benessere psico-fisico degli insegnanti di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria cui è rivolto, come base indispensabile per il suggerimento di tecniche di respirazione e di giochi di movimento consapevole da proporre poi ai bambini.
- Il formatore dovrà dunque offrire agli insegnanti la possibilità di esperire e fare propria nel quotidiano una semplice ma efficace pratica di Yoga per curare il proprio benessere per poi, grazie alle competenze acquisite, poter svolgere con i bambini e gli alunni delle proprie sezioni/classi delle pratiche, quale quella del respiro consapevole, che possono rivelarsi utili nella gestione dell'iperattività e dell'atteggiamento oppositivo-provocatorio ed in generale efficace supporto per la trasformazione di sezioni o classi "difficili" in classi serene e produttive.

- Il modulo n. **221759 "PIATTAFORME EDUCATIVE**" ha per scopo quello di edurre il personale (insegnanti di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria) circa i corretti e possibili utilizzi di piattaforme educative, quali "google workspace" , "notebook LM" o analoghe, che offrano strumenti integrati di I.A. utili nella creazione di contenuti didattici e /o nella gestione dei gruppi, nel pieno rispetto delle disposizioni normative vigenti e del GDPR.

- Il modulo n**. 221756 "LA DIDATTICA DELLA MUSICA** nel primo ciclo dell'istruzione intende approfondire la didattica della musica ed offrire ai docenti - di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria - occasione per consolidare competenze e introdurre nuovi linguaggi espressivi, quali la body percussion e/o analoghe pratiche che permettano di lavorare su ritmo, concentrazione e coordinazione, in aggiunta ad attività di drum circle e improvvisazione musicale, nonché approccio pratico alla teoria musicale, in linea con le nuove indicazioni nazionali.
  Obiettivo: mettere i docenti in condizione di offrire ai bambini l'occasione di esplorare il suono attraverso il movimento, di percepire il corpo come risorsa espressiva e di sviluppare una consapevolezza ritmica che sostiene attenzione, regolazione emotiva e capacità di lavoro cooperativo; promuovere l'utilizzo della pratica musicale in funzione del miglioramento della capacità di concentrazione e delle abilità comunicative e del lavoro di squadra, elementi essenziali nelle interazioni sociali.

Art. 1 – Figure professionali e adempimenti richiesti

1. Per ciascuno dei moduli formativi dovrà essere selezionato un esperto FORMATORE ed un TUTOR.

2. All'esperto FORMATORE si richiede inoltre lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Redigere un puntuale **progetto formativo**, indicante le attività da svolgere nel corso dei vari incontri (dettagliare date ed attività;
- tenere gli incontri formativi in orario pomeridiano o comunque extracurricolare (sia per il formatore, che per il tutor che per i corsisti) all'interno dei locali del plesso di scuola sec. "G. Chini", secondo il calendario e nel rispetto delle indicazioni e delle modalità stabilite dalla scuola conferente;
- partecipare agli incontri di carattere organizzativo;
- provvedere alla stesura di una relazione finale;
- collaborare con la direzione del corso e con il tutor per l'utilizzo della piattaforma ministeriale PN 2021-2027, nella quale dovranno necessariamente essere registrate presenze ed argomenti trattati;
- compilare in ogni sua parte il Registro che sarà fornito dalla scuola conferente .

3. Al TUTOR competerà l'affiancamento dei docenti che saranno incaricati del ruolo di "esperto" e la gestione della piattaforma dedicata, oltre alla gestione/rendicontazione delle attività sulla piattaforma.
4. Esperto e tutor dovranno firmare con **estrema puntualità** sulla piattaforma (non oltre 30 minuti dall'ora di inizio e non oltre 30 minuti dall'ora di fine lezione). In caso di difficoltà ad attestare la propria presenza, si raccomanda di uscire dalla piattaforma e di riconnettersi nuovamente. Al D.S. non è più data la possibilità di "giustificare" ritardi nell'apposizione della firma, tranne il caso in cui ciò sia dipeso da difetti di funzionamento (da documentare con foto) della piattaforma. La mancata firma nei tempi, ad eccezione del caso appena descritto, non renderà possibile la validazione della presenza e la correlata corresponsione economica.
5. Ciascun modulo potrà essere affidato – in mancanza di dichiarata disponibilità a svolgerlo per intero) a una pluralità di esperti e tutor, sulla base di progettazioni specifiche e di dettaglio, a condizione che all'interno di uno stesso modulo chi svolge l'attività di esperto non svolga l'attività di tutor e viceversa.
6. **In ogni caso, la progettazione di ciascuno dei moduli formativi deve risultare unitaria e scandita sulla base di preciso calendario,** anche quando si preveda la condivisione del ruolo di esperto all'interno di un medesimo modulo; in tale caso, nella domanda di partecipazione il candidato al ruolo di esperto dovrà indicare esattamente il numero delle ore di attività che sia disposto a svolgere.
   Il numero delle ore che si è disposti a svolgere dovrà essere indicato anche dai candidati che intendano condividere il ruolo di tutor all'interno di uno stesso modulo formativo.

Art. 2 Periodo di svolgimento dell'incarico

1. I percorsi formativi dovranno iniziare entro e non oltre il 22 settembre p.v. (data entro la quale dovrà essere avviato almeno un modulo formativo) e dovranno terminare entro il 31 luglio 2027 (e comunque non oltre il 31 agosto 2027). Dovranno svolgersi sulla base di calendari che dovranno essere concordati con l'Amministrazione conferente.

2. La partecipazione alla selezione comporta l'assicurazione, da parte del candidato, della propria disponibilità sulla base di quanto precisato nel precedente punto 1.

3. Le attività formative dovranno essere svolte successivamente alla data di sottoscrizione dell'incarico che dovrà avvenire esclusivamente a mezzo **firma digitale** e concludersi secondo il calendario definito dalla scuola conferente.

Art. 3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

2. Si precisa che gli esperti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio.

3. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

4. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 4 Modalità e Termini di partecipazione

1. Possono presentare candidatura i docenti disponibili, che siano destinatari di contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con scadenza almeno sino al 10 giugno 2027 **ed in possesso di firma digitale**.

2. La dichiarazione di disponibilità dovrà pervenire a mezzo posta elettronica o per consegna diretta all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto **entro le ore 10.00 del 17 agosto 2026,** corredata da **curriculum vitae formato europeo privo di dati sensibili, da tabella valutazione titoli** (vedasi Allegato 1 per lo svolgimento del ruolo di Esperto e Allegato 2 per lo svolgimento del ruolo di Tutor) e, nel caso di candidatura quale ESPERTO, da **scheda illustrativa del progetto formativo** (è necessario presentare **attività progettuale basata su specifico calendario).**
Dovranno inoltre essere riconsegnati, debitamente datati e firmati, gli allegati n. 3 (assenza di cause ostative) e n. 4 (informativa trattamento dati).
Non saranno accettate dichiarazioni pervenute o consegnate oltre il termine anzidetto (ore 10.00 del 17.08.2026), né candidature che non siano corredate dalla richiesta documentazione.

3. La documentazione in parola, pena l'esclusione, dovrà essere consegnata alla segreteria dell'istituto utilizzando uno dei seguenti indirizzi **mail:** ptic82200b@istruzione.it – ptic82000b@pec.istruzione.it (inserire nell'oggetto la dicitura: **"Partecipazione Avviso selezione Esperto formatore opp. Tutor Moduli formativi 217277, 221756 e 221759 - PN FORMAZIONE DOCENTI.).**

Art. 5 Criteri di selezione

La valutazione delle istanze per il reclutamento di esperti e tutor dei moduli nn. **217277 (il benessere attraverso le pratiche di yoga) , 221756 (la didattica della musica nel primo ciclo dell'istruzione e 221759** (piattaforme educative), sarà effettuata sulla base dei requisiti di ammissione e del possesso dei titoli/esperienze/attività come da sottostanti tabelle:

a) DOCENTI ESPERTI

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	PUNTEGGIO massimo	PUNTEGGIO per titolo
Titolo di studio: Laurea V.O./specialistica/magistrale	Max 30 punti	15 punti per diploma magistrale o laurea V.O.
Master, specializzazioni post laurea, titoli professionali (su tematiche inerenti all'oggetto dei moduli da attivare)	Max 15 punti	3 punti per titolo *da documentare*
Abilitazione all'insegnamento	10 punti	10 punti
Corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 20 punti	5 punti per titolo da documentare, se formatore 2 punti per titolo da documentare, se corsista *documentare con attestati*
Esperienza nell'ambito di iniziative finanziate con fondi europei/statali o con investimenti privati (esperienze di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli)	Max 10 punti	2 punti per attività/esperienza **conclusa** e *da documentare*
Esperienza di attività formative inerenti l'oggetto dei moduli svolte nella scuola di servizio in riferimento alle aree oggetto dei laboratori	Max 15 punti	5 punti per attività/esperienza *da documentare*

b) DOCENTI TUTOR

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	**PUNTEGGIO MAX**	**PUNTEGGIO per titolo**
Titolo di studio: Laurea V.O/ specialistica/magistrale	30 punti	15 punti per diploma magistrale o laurea V.O.
Abilitazione all'insegnamento	10 punti	10 punti
Corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 10 punti	2 punti per titolo conseguito e da documentare
Altri titoli: corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 20 punti	5 punti per titolo da documentare, se formatore 3 punti per titolo da documentare, se corsista
Esperienze precedenti in qualità di tutor all'interno di progettazioni a valere sui fondi europei	Max 20 punti	5 punti per attività/esperienza da documentare
Esperienza di gestione nell'ambito di iniziative finanziate con fondi europei (attività di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli)	Max 10 punti	2 punti per attività/esperienza da documentare

Si precisa che non saranno considerate, ai fini dell'attribuzione del punteggio, le attività/esperienze/titoli che non siano state documentate dall'aspirante, né quelle risultanti non completate, poiché tuttora in corso.

I requisiti di accesso sono declinati secondo la tabella seguente in base ai moduli attivati. I candidati dovranno possedere, oltre al/i titolo/i di studio specifico/i, almeno un altro requisito di accesso.

Art. 6 Compensi

1. I compensi previsti per esperti e tutor sono quelli già indicati nella decisione di avvio. Si tratta di Unità di costo standard (UCS) pari a **€ 70,00** orarie, da ritenersi omnicomprensivi di qualsivoglia onere/contributo a carico del percettore o dell'Amministrazione, per la figura dell'ESPERTO; sarà pari a **€ 30,00** orarie, da ritenersi omnicomprensivi di qualsivoglia onere/contributo a carico del percettore o dell'Amministrazione, per la figura del TUTOR.

2. I compensi orari previsti saranno liquidabili solo a fronte di attività effettivamente svolta al di fuori del proprio orario di servizio e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi, sulla base della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Art. 7 Valutazione comparativa e pubblicazione delle relativa graduatoria

1. Il Dirigente scolastico provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, attraverso commissione opportunamente nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte.
2. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.
3. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.statalemontecatiniterme.edu.it , nell'apposita sez. Albo on- line.
4. A conclusione della comparazione dei titoli saranno predisposte le graduatorie.
5. Ai fini dell'individuazione degli incaricati, e prima del conferimento dell'incarico, il dirigente scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda. Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta.
6. Il Dirigente scolastico provvederà alla formazione e alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'Istituzione scolastica.
7. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al dirigente scolastico **entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive.
8. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola – in Amm.ne Trasparente e in Albo on-line.
9. Nel caso in cui pervenga una sola candidatura per ciascuno dei ruoli previsti, o comunque un numero di candidature necessario e sufficiente all'attivazione dei percorsi programmati, una volta valutata la congruenza con quanto richiesto e dunque l'idoneità degli aspiranti a svolgere il/i ruolo/i richiesto/i, il D.S. procederà alla pubblicazione all'Albo on Line l'esito della selezione e quindi – in mancanza di reclami – all' attribuzione dell'incarico che sarà retribuito secondo quanto previsto nella determina di avvio (€ 70,00 orarie omnicomprensive per l'esperto e € 30,00 orarie omnicomprensive per il tutor).
10. Nel caso in cui pervenisse un numero di candidature eccedente rispetto alla richiesta, si procederà invece a stilare graduatoria, sulla base degli esiti del lavoro svolto da nominata Commissione, da rendere pubblica tramite albo on line. Contro la stessa graduatoria sarà ammesso reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Da detta graduatoria si attingerà anche per effettuare le sostituzioni che si rendano necessarie.
11. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

Art. 8 Clausola di salvaguardia

Qualora il docente che ha presentato la propria disponibilità non dovesse fare più parte di questa I.S. nel periodo di svolgimento dell'incarico, si renderà necessario procedere a un nuovo avviso interno.

Art. 9 Trattamento dati – Privacy

I dati forniti in occasione della partecipazione al presente procedimento e al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente

disposto dal Reg. UE 679/2016. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui al predetto regolamento europeo. Si allega atto di informazione ai sensi dell'art. 13 Reg. 679/2016 relativamente al trattamento dei dati personali e dichiarazione di consenso al trattamento dei dati, da restituire debitamente compilata e firmata.

Art. 10 Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.vo 36/2023, R.U.P è il D.S. Prof.ssa Roberta Tommei.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Tommei

ROBERTA
TOMMEI
31.07.2026
12:46:41
GMT+02:00

Allegato 1) Modulo per la candidatura in qualità di ESPERTO nei moduli formativi 217277, 221756 e 221759 - progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" - Interventi di cui al decreto MIM n. 38/2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 – Formazione docenti. CUP: H24D26001950007

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Galileo Chini" Montecatini Terme

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a il _____ a _____ Codice fiscale n. _____ Residente a _____ via _____ n. ____ tel. _____ cell. _____ docente di _____ in servizio in Istituto, con contratto a tempo indeterminato / determinato con scadenza : …….

CHIEDE

di partecipare alla selezione di personale interno per l'attivazione in qualità di **ESPERTO**, nel corso dell'a.s. 2026-2027 per la gestione del modulo formativo: *(barrare modulo di interesse, specificando il numero delle ore per cui ci si candida. La mancata precisazione sarà considerata quale disponibilità allo svolgimento delle 30 ore)*

A) IL BENESSERE ATTRAVERSO LE PRATICHE DI YOGA (per n. … ore)

B) PIATTAFORME EDUCATIVE (per n. … ore)

C) LA DIDATTICA DELLA MUSICA nel 1° ciclo istruzione (per n. … ore)

Dichiara, ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, i seguenti titoli/esperienze/attività:

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	PUNTEGGIO massimo	PUNTEGGIO per titolo	PUNTEGGIO autoattribuito
Titolo di studio: Laurea V.O./specialistica/magistrale	Max 30 punti	15 punti per diploma magistrale o laurea V.O.	
Master, specializzazioni post laurea, titoli professionali (su tematiche inerenti all'oggetto dei moduli da attivare)	Max 15 punti	3 punti per titolo *da documentare*	
Abilitazione all'insegnamento	10 punti	10 punti	
Corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 20 punti	5 punti per titolo da documentare, se formatore 2 punti per titolo da documentare, se corsista *documentare con attestati*	
Esperienza nell'ambito di iniziative finanziate con fondi europei/statali o con investimenti privati (esperienze di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli)	Max 10 punti	2 punti per attività/esperienza **conclusa** e *da documentare*	
Esperienza di attività formative inerenti l'oggetto dei moduli svolte nella scuola di servizio in riferimento alle aree oggetto dei laboratori	Max 15 punti	5 punti per attività/esperienza *da documentare*	
TOTALE PUNTEGGIO a cura del candidato			

Al fine della partecipazione alla selezione ed avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto della Progettazione "Potenziamento delle competenze professionali dei docenti"

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso.

Dichiara poi di:

- di essere in possesso di firma digitale;
- di garantire che lo svolgimento di quanto sopra non sarà di pregiudizio allo svolgimento delle attività afferenti la funzione docente e le eventuali altre oggetto di specifico incarico già in essere;
- essere a conoscenza della necessità di redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Infine, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto "G. CHINI" di Montecatini Terme al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy" e del Regolamento UE 2016/679 , titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Come previsto dall'Avviso, allega alla presente:

1) curriculum vitae format europeo privo di dati sensibili, datato e sottoscritto; **2) Progetto formativo**, con indicazione delle attività da svolgere, sulla base di specifico calendario**; 3) fotocopia C. identità** in corso di validità

In fede, *Data e firma:* ……

Allegato 2) Modulo per la candidatura in qualità di TUTOR nei moduli formativi 217277, 221756 e 221759 - progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" - Interventi di cui al decreto MIM n. 38/2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 – Formazione docenti. CUP: H24D26001950007

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Galileo Chini" Montecatini Terme

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a il _____ a _____ Codice fiscale n. _____ Residente a _____ via _____ n. ____ tel. _____ cell. _____ docente di _____ in servizio in Istituto, con contratto a tempo indeterminato / determinato con scadenza : …….

CHIEDE

di partecipare alla selezione di personale interno per l'attivazione in qualità di **TUTOR**, nel corso dell'a.s. . 2026-2027 per la gestione del modulo formativo: *(barrare modulo di interesse, specificando il numero delle ore per cui ci si candida. La mancata precisazione sarà considerata quale disponibilità allo svolgimento delle 30 ore)*

A) IL BENESSERE ATTRAVERSO LE PRATICHE DI YOGA (per n. … ore)

B) PIATTAFORME EDUCATIVE (per n. … ore)

C) LA DIDATTICA DELLA MUSICA nel 1° ciclo istruzione (per n. … ore)

Dichiara, ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, i seguenti titoli/esperienze/attività:

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/ATTIVITA'	PUNTEGGIO massimo	PUNTEGGIO per titolo	PUNTEGGIO autoattribuito
Titolo di studio: Laurea V.O/ specialistica/magistrale	30 punti	15 punti per diploma magistrale o laurea V.O.	
Abilitazione all'insegnamento	10 punti	10 punti	
Corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 10 punti	2 punti per titolo conseguito e da documentare	
Altri titoli: corsi di formazione/aggiornamento aventi ad oggetto le tematiche oggetto dei moduli formativi	Max 20 punti	5 punti per titolo da documentare, se formatore 3 punti per titolo da documentare, se corsista	
Esperienze precedenti in qualità di tutor all'interno di progettazioni a valere sui fondi europei	Max 20 punti	5 punti per attività/esperienza da documentare	
Esperienza di gestione nell'ambito di iniziative finanziate con fondi europei (attività di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli)	Max 10 punti	2 punti per attività/esperienza da documentare	
TOTALE PUNTEGGIO a cura del candidato			

Al fine della partecipazione alla selezione ed avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto della Progettazione "Potenziamento delle competenze professionali dei docenti"

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso.

Dichiara poi di:

- di essere in possesso di firma digitale;
- di garantire che lo svolgimento di quanto sopra non sarà di pregiudizio allo svolgimento delle attività afferenti la funzione docente e le eventuali altre oggetto di specifico incarico già in essere;
- essere a conoscenza della necessità di redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Infine, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto "G. CHINI" di Montecatini Terme al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy" e del Regolamento UE 2016/679 , titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Come previsto dall'Avviso, allega alla presente:

1) curriculum vitae format europeo privo di dati sensibili, datato e sottoscritto; **2)** fotocopia C. identità in corso di validità

In fede, *Data e firma:* ……

Allegato 3) DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

progetto "POTENZIAMENTO delle COMPETENZE PROFESSIONALI dei DOCENTI" - Interventi di cui al decreto MIM n. 38/2026, Avviso 95165 del 24.04.2026 – Formazione docenti. CUP: H24D26001950007

Il sottoscritto/a _____ nato a _____( )

il _____ residente a _____ prov. _____

in via _____ codice fiscale: _____

e-mail: _____ tel.: _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ex art 75 D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del più volte richiamato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di seguito elencate:

- non ricoprire incarichi/funzione di Dirigente Tecnico c/o Miur e/o presso articolazioni territoriali dello stesso;
- non ricoprire, in qualità di dipendente dell'Amministrazione centrale o periferica, alcuna funzione di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa alle stesse;
- non ricoprire la carica di revisore dei conti, controllore audit o similia;
- non avere rapporti con alcun tipo di azienda che operi nei settori cui il progetto afferisce;
- non essere parente o affine entro il quarto grado del D.S. dell'I.C. "Galileo Chini" e/o di altro personale che abbia preso parte alla predisposizione dell'Avviso di reclutamento, e/o comunque di personale dipendente dalla medesima I.S., che potrebbe essere coinvolto nelle operazioni di comparazione dei curricula e/o nella stesura della graduatoria degli aspiranti.

In fede,

_____

data e firma

Allegato 4) **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

procedura di selezione personale per progetti educativi e formativi

Con la presente informativa, redatta ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, desideriamo fornirle tutte le informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali nell'ambito della procedura di selezione per l'individuazione di personale esperto e tutor per progetti educativi e formativi.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'**Istituto Comprensivo Statale "Galileo Chini"**, con sede in Viale San Francesco d'Assisi n. 20 – 51016 - Montecatini Terme (PT), Codice Fiscale 91030090475, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, Prof.ssa Roberta Tommei.

Per qualsiasi comunicazione può contattarci via PEC all'indirizzo sopra indicato o via e mail a: *ptic82200b@pec.istruzione.it*. Per contatti telefonici: 0572 918635.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è **Vargiu Scuola S.r.l.**, referente Ing. Antonio Vargiu, che potrà essere contattato per qualsiasi questione relativa al trattamento dei dati personali all'indirizzo email dpo@vargiuscuola.it o al numero di telefono 070271560.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati personali che ci fornirà saranno utilizzati per gestire l'intera procedura di selezione del personale, dalla valutazione delle candidature alla formazione delle graduatorie, fino all'eventuale attribuzione degli incarichi. Questo trattamento comprende anche tutti gli aspetti amministrativi e contabili connessi agli incarichi conferiti, inclusa la rendicontazione verso gli enti finanziatori quali FSE+, PNRR, PON e altri fondi europei, statali e regionali. Inoltre, i dati potranno essere trattati per assolvere agli obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente e per la gestione di eventuali contenziosi che dovessero insorgere.

Questo trattamento trova la sua base giuridica nell'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il nostro Istituto e nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del GDPR.

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI

Nel corso della procedura tratteremo i suoi dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e recapiti), i dati professionali contenuti nel curriculum vitae, i titoli di studio, le abilitazioni, le specializzazioni e le esperienze lavorative e formative che deciderà di comunicarci. Inoltre, acquisiremo la sua firma digitale e le relative certificazioni, insieme a tutta la documentazione che allegherà alla candidatura, come attestati, certificazioni e dichiarazioni sostitutive. Nel caso in cui la sua candidatura risultasse vincente, tratteremo anche i suoi dati bancari esclusivamente per procedere al pagamento dei compensi dovuti.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I suoi dati saranno trattati sia in formato cartaceo che informatico, attraverso operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione. Tutte queste operazioni saranno condotte nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione stabiliti dal GDPR.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I suoi dati potranno essere comunicati alle commissioni di valutazione interne all'Istituto e al personale amministrativo coinvolto nella gestione della procedura. Inoltre, potranno essere trasmessi agli enti finanziatori e agli organismi di controllo competenti, come il Ministero dell'Istruzione, la Regione, l'Unione Europea, nonché ai revisori dei conti e agli organi di controllo interno. In caso di necessità, i dati potranno essere comunicati anche a consulenti e professionisti per l'espletamento di adempimenti fiscali e legali, oltre che alle autorità giudiziarie e amministrative quando richiesto dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda la diffusione, le graduatorie con i punteggi attribuiti saranno pubblicate all'Albo online dell'Istituto e gli esiti delle selezioni saranno resi noti sul sito web dell'Istituto.

TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI
La informiamo che non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.
CONSERVAZIONE DEI DATI
I suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti. In particolare, la documentazione sarà mantenuta per dieci anni dalla conclusione della procedura per finalità amministrative e di rendicontazione, e per cinque anni per eventuali contenziosi. Diversi termini di conservazione potranno applicarsi in base alla normativa specifica di settore e agli obblighi di conservazione documentale che gravano sulla Pubblica Amministrazione.
NATURA DEL CONFERIMENTO
Il conferimento dei dati richiesti per la partecipazione alla selezione è obbligatorio e il rifiuto comporterebbe l'impossibilità di prendere parte alla procedura.
PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO
La informiamo che non utilizziamo alcun processo decisionale automatizzato, inclusa la profilazione, nella valutazione delle candidature.
I SUOI DIRITTI
Il GDPR le riconosce specifici diritti in relazione al trattamento dei suoi dati personali. Potrà richiedere l'accesso ai dati che la riguardano per conoscere quali informazioni trattiamo e come le utilizziamo. Ha inoltre il diritto di ottenere la rettifica di eventuali dati inesatti e, nei casi previsti dalla legge, la cancellazione delle informazioni che la riguardano. Potrà anche chiedere la limitazione del trattamento quando sussistano i presupposti di legge e, per i dati forniti in base al consenso o necessari per l'esecuzione di un contratto, potrà esercitare il diritto alla portabilità richiedendo di ricevere i dati in un formato strutturato e leggibile.
Inoltre, ha il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi quando questo sia basato sull'interesse pubblico o su un interesse legittimo del titolare.
Per esercitare questi diritti può rivolgersi direttamente al nostro Istituto o al Responsabile della Protezione dei Dati utilizzando i contatti sopra indicati.
DIRITTO DI RECLAMO
Qualora ritenesse che il trattamento dei suoi dati personali violi la normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, che può essere contattato attraverso il sito web www.gpdp.it.

Data: 31.07.2026
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta Tommei

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE
Il/La sottoscritto/a _____, dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata e di aver compreso le finalità e le modalità del trattamento dei propri dati personali.
Data _____
Firma _____